

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 121»

Россия, 660133, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Сергея Лазо, 32  
e-mail: sch121@mailkrsk.ru, тел. +7(391)2245737

**Дополнительное соглашение к Коллективному договору  
муниципального автономного образовательного учреждения  
«Средняя школа №121» на 2023 – 2026 гг.**

Регистрационный № 5226 «05» сентября 2023 года

**От работодателя:**

И.о. директора автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа №121»

Бай Н.Н. Байкова  
(подпись, Ф.И.О.)

« 30 » сентября 20 24 г.



**От работников:**

председатель первичной  
профсоюзной организации:

Погорелова Н.В. Погорелова  
(подпись, Ф.И.О.)

« 30 » сентября 20 24 г.

Департамент экономической политики  
и инвестиционного развития  
администрации г. Красноярска

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Изменения и дополнения  
к коллективному договору

№ 5226/3 от « 05 » 09 20 24 г.



Настоящее дополнительное соглашение заключено между работодателем, в лице его представителя исполняющей обязанности директора МАОУ СШ №121 Байковой Натальи Николаевны, действующей на основании Устава школы, с одной стороны, и работниками в лице представителя председателя первичной профсоюзной организации Погореловой Натальи Викторовны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора от «05» сентября 2023 г. №5226, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации о следующем:

1. Работодатель и работники договорились Приложение №7 «Соглашение по охране труда на 2024 год» изложить в следующей редакции:



Согласовано:  
Председатель первичной профсоюзной  
организации МАОУ СШ №121  
Юсиф /Н.В. Погорелова  
«30» января 2024

Утверждаю:  
И.о. руководителя организации  
МАОУ СШ №121  
Байкова /Н.Н. Байкова  
«30» января 2024

## Соглашение по охране труда на 2024 год

№п/п	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость в рублях	Сроки выполнения работ	Ответственные за выполнение мероприятия	Кол-во раб., которым улучшаются условия труда
<b>1. Организационные мероприятия</b>					
1.	Организация и оборудование кабинета, уголка «Охрана труда».	750 р внебюджетные	июль 2024г.	Специалист по ОТ Осадчая Н.П.	
2.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации.	-	раз в квартал	комиссия по ОТ Зам.директора по АХР Туркина Н.В. Специалист по ОТ Осадчая Н.П.	
3.	Организация специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях.	5000 р	по отдельному графику	Специалист по закупкам Данилина Н.Н. Специалист по ОТ Осадчая Н.П.	
4.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи. Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников.	2600 р	По отдельному графику	Специалист по закупкам Данилина Н.Н. Специалист по ОТ Осадчая Н.П.	
5.	Организация обучения работников, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов.	6400 р	По плану	Специалист по ОТ Осадчая Н.П.	
6.	Разработка и утверждение инструкций, согласование с профкомом в установленном порядке.	-	по мере изменения	Специалист по ОТ Осадчая Н.П.	
7.	Обеспечение журналами инструктажей, другой бланковой документацией.	1500 р. внебюджетные	август 2024 г.	руководитель ОО	
8.	Разработка программ инструктажей.	-	По мере изменения	Специалист по ОТ Осадчая Н.П.	
9.	Проведение специальной оценки	3000 р.		Руководитель	



	условий труда, уровней оценки профессиональных рисков, аттестация рабочих мест.	муниципальный бюджет, 22500 р субвенция		ОУ, комиссия по проведению СОУТ	
10.	Подготовка к участию в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда, организация выставок по охране труда	-	январь-март	Специалист по ОТ Осадчая Н.П.	
<b>2. Технические мероприятия</b>					
1.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты.	По мере необходимости	-	Совет школы, руководитель ОО	
2.	Приведение в соответствие с действующими нормами или устранение вредных производственных факторов на рабочих местах (шум, вибрация, ионизирующие, электромагнитные излучения, ультразвук), приобретение СИЗ	Не требуется			
3.	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.	500 р		Зам.директора по АХР Туркина Н.В.	
4.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоте воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях.	Не требуется			
5.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами.	обслуживание системы освещения Муниципальный бюджет		Зам.директора по АХР Туркина Н.В.	
6.	Установка пожарной сигнализации.	Не требуется			
7.	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации.	42915,60 р. Муниципальный бюджет		Зам.директора по АХР Туркина Н.В.	
<b>3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>					
1.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном порядке.	Муниципальный бюджет 205120 р. Субвенция 43800 р.	согласно графику	врач, руководитель ОО	
2.	Оборудование медицинских кабинетов.	45000 р. субвенция		руководитель ОО	
3.	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи).	Не требуется		Руководитель ОО, Зам.директора по АХР	



				Туркина Н.В.	
4.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат психологической разгрузки.	Не требуется			
5.	Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, умывальные, санузлы, помещения для личной гигиены женщин)			Руководитель ОО, Зам.директора по АХР Туркина Н.В.	
6.	Выделение и оснащение подсобного помещения для обслуживающего персонала	Не требуется			
7.	Приобретение микроволновой печи, другого оборудования для организации питания сотрудников	Не требуется			

#### 4. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта

1.	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом	4000 р	август	Руководитель ОО, зам директора по АХР	
2.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	24200 р	В течени е года	Зам по воспитательной работе, учитель физической культуры	
3.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	7500 р. субвенция		Руководитель ОО, зам по АХР, учитель физической культуры	
4.	Компенсация работникам организации оплаты занятий спортом в клубах и секциях	Не требуется		Руководитель образовательной организации, председатель профсоюзной организации	