

Россия, 660133, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Сергея Лазо 32
e-mail: sch121@mailkrsk.ru, тел +7(391)2245737

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МАОУ СШ №121
Протокол № 8 от 30.августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СШ №121

/Толстикова Ю.А./

Приказ № 269 от 30.августа.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете МАОУ СШ № 121

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26 ч.4).
- 1.2. Педагогический совет — коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Школы, действует в целях:
 - развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса,
 - повышения качества обучения и воспитания обучающихся,
 - содействия профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Школы.
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в Школе для рассмотрения основополагающих вопросов образовательной деятельности.
- 1.4. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Школы, а также иные работники, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности.
- 1.5. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Школы.
- 1.6. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Школы. Решение педагогического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 1.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении.

2. Задачи и содержание деятельности

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики в области образования;
 - повышение уровня образовательной деятельности Школы, направленной на достижение качественного результата; внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - решение вопросов о переводе обучающихся, освоивших образовательные программы, выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

2.2 Педагогический совет

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов реализации;
- рассматривает (согласовывает) локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Школы;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; - принимает решение о представлении педагогических работников к присуждению отраслевых наград и почетных званий;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося об оставлении обучающегося на повторный год обучения, о продолжении обучения в иных формах.
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования;
 - принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования; о награждении обучающихся за успехи в учении; - обсуждает и утверждает ежегодный план работы образовательного учреждения, образовательную программу Учреждения, календарный учебный график, учебные планы и рабочие программы.
- рассматривает результаты самообследования Школы по итогам текущего учебного года;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив.
- устанавливает по согласованию с Управляющим советом требования к одежде обучающихся;
- принимает решение об исключении обучающегося из Школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, локальными актами Школы.
- делегирует представителей от педагогического коллектива в Управляющий совет.

3. Права и ответственность Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического

совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ Школы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

4.2. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в триместр, в соответствии с планом работы школы.

4.3. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.5. Директор школы в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.6. Решения Педагогического совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора Школы.

4.7. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью и печатью директора. Протоколы педагогических советов могут оформляться в книге протоколов, как в печатном варианте, так и в рукописном. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора Школы.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов хранится в делах Школы и передается по акту.